

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคีตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า ๘๓ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต

๒๑ หน่วยกิต

๑.๑ กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร
(๑๑ หน่วยกิต)

(ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต)

๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา

(ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)

๑.๓ กลุ่มวิชาทางสังคมและการดำรงชีวิต

(ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)

๒. หมวดทักษะวิชาชีพ

๕๖ หน่วยกิต

๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

(๑๕ หน่วยกิต)

๒.๒ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

(๒๑ หน่วยกิต)

๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

(ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต)

๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

(๔ หน่วยกิต)

๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

(๔ หน่วยกิต)

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมไม่น้อยกว่า ๘๓ หน่วยกิต

โครงสร้างนี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจหรือเทียบเท่า

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาหรือสาขาวิชาอื่นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖) หรือเทียบเท่า ที่ไม่มีพื้นฐานวิชาชีพ จะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
๓๒๐๐-๐๐๐๑	หลักการบัญชีเบื้องต้น ๑	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๐๐๐๒	หลักการขาย	๓-๐-๓
๓๒๐๐-๐๐๐๓	การเป็นผู้ประกอบการ	๓-๐-๓
๓๒๐๐-๐๐๑๐	คอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๐๐๑๑	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศในงานธุรกิจ	๒-๒-๓

จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละ
ประเภทวิชาและสาขาวิชา รายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน สามารถจัดตาม
ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสมของภูมิภาคตามยุทธศาสตร์ เพื่อเพิ่มขีด
ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน ต้องกำหนดรหัสวิชา
จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต

๑.๑. กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร ๙ หน่วยกิต

๓๐๐๐-๑๑๐๑	ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๒๐๖	การสนทนาภาษาอังกฤษ ๑	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๒๐๘	ภาษาอังกฤษธุรกิจในงานอาชีพ	๓-๐-๓

๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ๖ หน่วยกิต

๓๐๐๐-๑๓๐๕	วิทยาศาสตร์เพื่องานธุรกิจและบริการ	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๔๐๔	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	๓-๐-๓

๑.๓ กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต ๖ หน่วยกิต

๓๐๐๐-๑๕๐๒	เศรษฐกิจพอเพียง	๓-๐-๓
๓๐๐๐-๑๖๐๓	พฤติกรรมนันทนาการกับการพัฒนาตน	๓-๐-๓

๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๕๖ หน่วยกิต

๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ๑๕ หน่วยกิต

๓๐๐๑-๑๐๐๑	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	๓-๐-๓
๓๐๐๑-๒๐๐๑	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๑๐๐๑	หลักเศรษฐศาสตร์	๓-๐-๓
๓๒๐๐-๑๐๐๒	หลักการจัดการ	๒-๒-๓
๓๒๐๐-๑๐๐๓	หลักการตลาด	๓-๐-๓

๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ ๒๑ หน่วยกิต

๓๒๐๔-๒๐๐๑	การประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์และการติดตั้งซอฟต์แวร์	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๐๐๒	การใช้โปรแกรมสำนักงานขั้นสูง	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๐๐๔	ระบบจัดการฐานข้อมูล	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๐๐๕	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๐๐๓	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๐๐๖	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๐๐๗	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	๒-๒-๓

๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓๒๐๔-๒๑๐๖	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปบนอุปกรณ์พกพา	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๑๐๑	การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม	๒-๒-๓
๓๒๐๔-๒๑๐๓	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสื่อประสม	๒-๒-๓

๓๒๐๔-๒๑๐๔	โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติเพื่อการวิจัย	๒-๒-๓
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ๔ หน่วยกิต		
๓๒๐๔-๘๐๐๑	ฝึกงาน	*-*-๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ๔ หน่วยกิต		
๓๒๑๑-๘๕๐๒	โครงการ ๑	*-*-๒
๓๒๑๑-๘๕๐๓	โครงการ ๒	*-*-๒
๓. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต		
๓๔๐๑-๒๑๐๗	การพัฒนาเว็บด้วยภาษา PHP	๑-๔-๓
๓๐๐๐-๙๒๐๑	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	๒-๐-๒
๓๐๐๐-๙๒๐๒	การสนทนาภาษาจีนสำหรับการทำงาน	๒-๐-๒
๓๔๐๑-๒๐๐๕	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยเทคโนโลยีจาวา	๑-๔-๓
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์		
๓๐๐๐-๒๐๐๕	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๐-๒-๐
๓๐๐๐-๒๐๐๑	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๑	๐-๒-๐
๓๐๐๐-๒๐๐๒	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๐-๒-๐
๓๐๐๐-๒๐๐๓	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓	๐-๒-๐